

因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情
辦公人力規劃方案執行情形調查表

因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情變化，為維護業務正常運作，本校業訂定因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情辦公人力規劃方案，依該方案第二點規定，本校各單位應視業務性質及實際需求，採取下列全部或一部分之措施，爰請各單位依實際規劃或執行情形填列本表：

一、規劃替代備援人力

- ☐ 已規劃完成（排定備援人力調配表） 附件三
☐ 尚未規劃

二、人員居家辦公

- ☐ 已實施人員居家辦公，實施情形：
實施原因：_____
實施期間：_____
單位總人數：_____
實施人數：_____
☐ 已規劃人員居家辦公
☐ 經評估難以實施人員居家辦公

三、人員彈性上下班

- ☐ 已實施人員彈性上下班，實施情形：
實施期間：_____
單位總人數：_____
實施人數：_____
☐ 已規劃人員彈性上下班
☐ 經評估難以實施人員彈性上下班

填表人：

二級單位主管：

一級單位主管：

填寫日期： 年 月 日

備註：本表所填內容嗣後如有異動，請隨時更新送人事室彙存。