

# 暑修意願調查簡易操作手冊

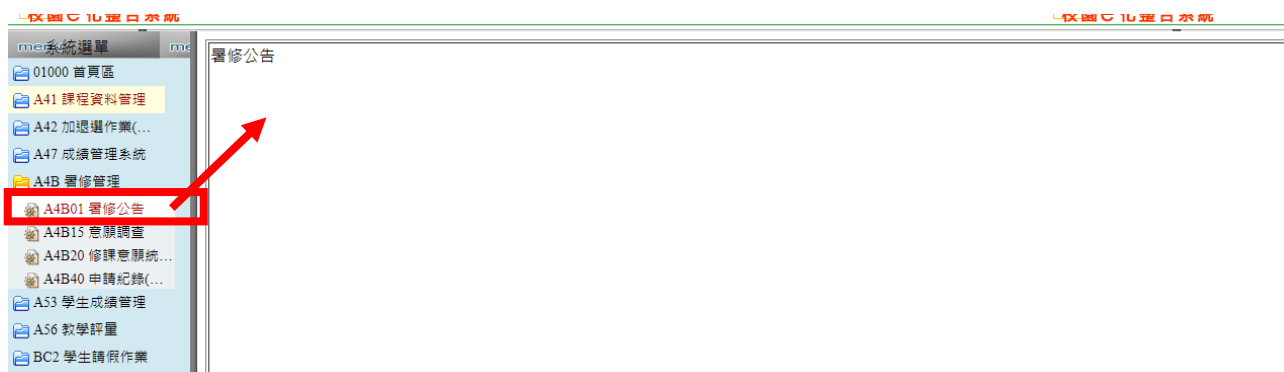
## 一、系統作業路徑

校首頁 → 資訊服務 → 校園資訊系統 → A4B 暑修管理



## 二、暑修意願調查申請操作步驟


1. 點選進入「A4B01 暑修公告」作業，查閱暑修相關注意事項。



2. 點選進入「A4B15 意願調查」作業

(1) 選擇所要暑修的梯次及填寫「選課手機」。



(2) 畫面下方點選「新增」按鈕後，點選，開啟「課程規劃表」視窗後，可查到歷年修課狀況，並確認曾修課但未過的課程科目進行✔勾選設定，帶入要申請的暑修課程資訊後，點選「確認」按鈕，確定送出申請。

